



Policy för hantering av personuppgifter

Antagen av Fullmäktige 2019-10-29

Bakgrund och syfte

Syftet med denna policy är att visa hur Konstkåren hanterar personuppgifter enligt de grundläggande principer som anges i dataskyddsförordningen¹ (GDPR). Konstkåren tar den personliga integriteten på allvar och syftet med denna policy är att säkerställa att de personuppgifter som behandlas av Konstkåren endast används för avsedda ändamål, samt att de enskilda skyddas mot obehörig åtkomst och användning av deras personuppgifter.

Bestämmelserna i denna policy gäller behandlingen av personuppgifter i både medlemsregister, databaser, ärende- och dokumenthanteringssystem men också ostrukturerat material i form av t.ex. text i ordbehandlingsprogram och på internet, bilder samt e-post. Denna policy beskriver den information Konstkåren behandlar, vilka rättigheter den registrerade har i samband med behandling av personuppgifter samt hur Konstkåren arbetar för att säkerheten för hantering av personuppgifter ska hållas på en hög nivå.

§1. Definitioioner

Personuppgift avser i detta policydokument all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Exempel på detta kan vara namn, kontaktuppgifter eller personnummer.

En *känslig personuppgift* avser en personuppgift av sådant slag att det kan avslöja etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening, hälsa eller sexualliv. Uppgifter om hälsa kan vara till exempel sjukfrånvaro, graviditet och läkarbesök.

Med *medlem* avses den som i enlighet med Konstkårens stadga är att anses som medlem i Konstkåren.

§2. Hantering av personuppgifter

§2.1 Enskilda personers rättigheter

Den enskilde har rätt att ta del av när dennes personuppgifter behandlas. Information om personuppgiftsbehandling ska lämnas i samband med att en person går med i Konstkåren eller när denne

¹ <https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/dataskyddsförordningen/>

så begär. Varje enskild person har rätt att få felaktiga uppgifter rättade om detta är sådana uppgifter som inte kan rättas av den enskilde själv.

Den enskilde har rätt att få sina uppgifter raderade när ett medlemskap avslutats. Den enskilde har även rätt att bli borttagna från bilder som Konstkåren lägger ut på sin hemsida eller på de sociala medier som Konstkåren administrerar.

Den enskilde har rätt att lämna in klagomål till integritetsskyddsmyndigheten om denne anser att uppgifter behandlas i strid med dataskyddsförordningen.

§2.2 Uppgifter som samlas in och hanteras av Konstkåren

Enskild som vill bli medlem i Konstkåren godkänner i och med medlemskapet att Konstkåren kommer behandla personuppgifter för den enskilde medlemmen. Konstkåren skall vid tecknande av medlemskap, både digitalt och vid fysiskt möte, tillhandahålla information om vilka uppgifter som kommer behandlas och i vilket syfte. Konstkåren förbinder sig att inte använda de personuppgifter som samlats in i annat syfte än det som anges i den här datapolicyn utan medlemmens uttryckliga samtycke.

De uppgifter som Konstkåren registrerar har antingen frivilligt lämnats av studenten i medlemskapssyfte eller samlats in genom krypterade uppgifter från de delar av universitetet där Konstkåren har kärstatus. Dessa uppgifter behandlas av vårt avtalade medlemssystem, Stiftelsen Göteborgs Studentbostäder, Stiftelsen Chalmers Studentbostäder, Fysiken AB, Mecenat AB och Tidningsföreningen Götheborgske Spionen i skriftliga avtal där skyddandet av information mellan parterna ingår. Personuppgifterna sparas endast i den utsträckning som är nödvändig för att Konstkåren ska kunna arbeta och verka i enlighet med sin lagstadgade rätt som studentkår.

Konstkåren kommer att behandla de personuppgifter som registreras i syfte att förse medlemmar med information om Konstkårens verksamhet och tjänster som Konstkåren erbjuder. Konstkåren kommer även använda uppgifterna för att marknadsföra Konstkåren till enskild medlem. Personuppgifter i medlemssystemet visas inte för andra än presidium samt tjänstemän inom organisationen, om inte styrelsen beslutar som särskild behörighet för enskilda förtroendevalda.

Uppgifter för köp eller transaktioner som sker på Konstkåren behandlas av redovisningsskäl. Detta inkluderar betalningsinformation som numret på den enskildes kredit- eller betalkort och andra kortuppgifter och information om fakturering. Även behandling av telefonnummer vid betalning via swish inkluderas.

Ytterligare uppgifter kan komma att behandlas i samband med att en enskild lämnar uppgifter i samband med anmälan till arrangemang.

I samband med att en medlem blir förtroendevald, söker anställning eller skriver upp sig för att arbeta inom verksamheten kommer även kontaktuppgifter att samlas in och behandlas. Detta inkluderar bland annat personnummer, bankuppgifter, telefonnummer, matpreferenser.

Konstkåren behandlar känslig information i form av uppgifter om personers hälsa såsom allergier bland gäster som besöker event för att säkerställa att personen i fråga inte ska riskera att bli sjuk. Även uppgifter

som kan avslöja etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening kan komma att henteras i de fall Konstkåren hanterar ett studentärende innehållande sådana uppgifter. Konstkåren ska ha tydliga rutiner som garanterar att uppgifterna behandlas med extra hög säkerhet. Personer som behandlar känsliga personuppgifter är belagda med tystnadsplikt. Konstkåren behandlar endast känsliga personuppgifter som personen uppger.

§2.3 Lagring av information

Personuppgifter lagras så länge det är nödvändigt för att tillhandahålla medlemsförmåner och övriga tjänster till Konstkårens medlemmar. Informationen som ges vid medlemsregistrering bevaras så länge medlemskapet är aktivt och två år fram i tiden. Efter det bevaras endast uppgifter som föreningen måste bevara i enlighet med annan lagstiftning. Det är Konstkåren själv i egenskap av personuppgiftsansvarig som bestämmer vilka uppgifter som ska sparas.

Fakturerings- och betalningsuppgifter som del av bokföringsunderlag eller för att kunna tillvarata våra intressen sparas av Konstkåren i upp till 10 år efter det att underlaget skapades eller så länge eventuell tvist pågår.

Känsliga uppgifter lagras aldrig längre än det är nödvändigt för syftet med att samla in uppgifterna.

Lagstöd för nödvändighet måste finnas för det uppgifter Konstkåren efterfrågar av sina medlemmar tillika delar med sig av med avtalade externa parter. Missbruk av personuppgifter ska utredas skyndsamt av kärstyrelsen.

§3. Säkerhet

I och med denna personuppgiftspolicy förbinder sig Konstkåren att ha utarbetade rutiner som säkerställer att personuppgifter behandlas på ett sådant sätt att inga obehöriga får del av informationen. Vidare ska Konstkåren utbilda de förtroendevalda gällande personuppgiftshantering i samband med att de tillträder sitt ämbete.

Konstkåren är i egenskap av personuppgiftsansvarig den som bestämmer hur personuppgifter ska användas och av vem. Konstkåren har ansvar för att utarbeta rutiner och instruktioner för hur uppgifterna får användas samt säkerställa att enbart dessa har åtkomst till behandlingen av personuppgifter.

Konstkåren ska ha utarbetade rutiner för insamling och radering av uppgifter så att uppgifter inte förvaras längre än nödvändigt. Vidare ska registren uppfylla de tekniska krav som de måste uppfylla enligt svensk lag. Den del av Konstkåren som behandlar personuppgifter ska även kunna visa att bestämmelserna i dataskyddsordningen följs i händelse av slumpmässig tillsyn.